

* **Courrier à envoyer si vous êtes en classe le jour de la formation ou de la RIS**

|  |
| --- |
| ***Ecole …………………***  ***M / Mme ……………...***  ***À M. / Mme l'IEN***  ***Circonscription de ………...***    ***Madame l'Inspectrice,***  ***Monsieur l'Inspecteur,***  ***Objet : participation à une réunion d’information syndicale / formation syndicale sur le temps de travail***    ***J’ai l’honneur de solliciter auprès de vous une autorisation d’absence pour me permettre de participer à la réunion d’information syndicale / formation syndicale sur le temps de travail organisée par la section du SNALC, le .................................. à .............., conformément à l’article 5 du décret du 28 mai 1982.***  ***Je vous prie de bien vouloir agréer Monsieur l'Inspecteur / Madame l'Inspectrice, l’expression de mes respectueuses salutations.***  ***Signature*** |